



Утверждаю

с. Богуславец

Немцева Т.А.

ПОЛОЖЕНИЕ о дежурстве в школьной столовой.

1. Общие положения

Настоящее положение регламентирует обязанности дежурного администратора, дежурного учителя, дежурного класса и устанавливает порядок организации дежурства по столовой, в МКОУ «СОШ № 24» (далее - школа).

Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, закона РФ «О противодействии терроризму» №35-РФ от 06.03.2006 г., Устава школы.

Дежурство по школе организуется с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности педагогического коллектива и обучающихся, организации контроля за сохранностью школьного имущества, за соблюдением всеми участниками образовательной деятельности порядка, чистоты, содействия выполнения обучающимися «Правил внутреннего распорядка для обучающихся».

2. Организация дежурства

Дежурство по столовой совместно осуществляют дежурный администратор, дежурный классный руководитель, дежурный класс.

Начало дежурства - 9:30., завершение - в 12:00 (после окончания 4-го урока) В случае изменения времени начала и окончания занятий соответственно изменяется время начала и окончания дежурства.

Отличительным знаком дежурного администратора, дежурного классного руководителя, дежурного класса является бейджик или красная повязка на руке.

Дежурство по столовой осуществляют обучающиеся и классные руководители 5-11 классов. 5-11 классов; дежурство по школе - обучающиеся и классные руководители 5-11 классов.

Каждый класс дежурит неделю, закреплённый за классом в графике. Классный руководитель дежурного класса является дежурным учителем.

Вместе с учениками школы дежурят учителя (согласно утверждённому графику на одно полугодие).

Из членов администрации назначается дежурный администратор.

3. Обязанности участников дежурства

Дежурный администратор:

- перед началом дежурства проверяет наличие и внешний вид обучающихся дежурного класса, в случае необходимости инструктирует их;
 - в случае отсутствия участников дежурства, решает вопрос о замене;
 - во время перемен контролирует организацию дежурства;
 - следит за выполнением «Правил трудового внутреннего распорядка»;
 - принимает дежурство учителей, классов в конце смены
- Дежурный учитель (классный руководитель):
- перед началом дежурства (до 09.00) распределяет обучающихся дежурного класса по участкам (постам);

- контролирует наличие и переодевание сменной обуви обучающимися школы, принимает совместно с дежурным администратором меры по отношению к обучающимся, нарушившим Положение о внутреннем распорядке;
- в течение дня контролирует ход дежурства обучающимися своего класса;
- обращает особое внимание на порядок, дисциплину и ход дежурства в столовой;
- отвечает за дисциплину и порядок в школе во время дежурства своего класса;
- об итогах дежурства докладывает дежурному администратору.

Обучающиеся дежурного класса:

- своим внешним видом и поведением показывают пример другим обучающимся;
- во время дежурства добиваются от каждого обучающегося бережного отношения к имуществу школы;
- имеют право делать замечания нарушителям Правил внутреннего распорядка;
- в случае необходимости обращаются за помощью к дежурному администратору или к своему классному руководителю;
- отвечают за санитарное состояние на своём участке.
-

4. Особенности дежурства по столовой

Посещение столовой обучающихся осуществляется по графику.

Соблюдение графика контролируют дежурный класс, дежурные учителя и дежурный администратор.

Во время перемен в столовой постоянно находится дежурящий по столовой учитель.

Дежурные по столовой:

- обеспечивают выполнения графика посещения столовой; следят за общим порядком в столовой;
- учат обучающихся культуре поведения в столовой, добиваются, чтобы они убирали за собой посуду, не бегали и шумели, задвигали за собой стулья и т.д.;
- в случае возникновения ЧС содействовать организованной эвакуации находящихся там обучающихся.
-

5. Особенности дежурства по классу

В каждом классе классный руководитель совместно с обучающимися составляет расписание дежурства по классу.

Дежурные по классу:

- поддерживают чистоту и порядок в учебном кабинете перед началом урока и по его окончании, обеспечивают готовность кабинета к уроку;
- в начале урока сообщают учителю фамилии отсутствующих на уроке обучающихся.
-

6. Заключительные положения

Все обучающиеся обязаны выполнять указания и замечания дежурных, касающихся чистоты, порядка и соблюдения норм поведения.

Лучший по организации и проведению дежурства класс может быть поощрён в конце учебного года.

Работа классного руководителя по организации дежурства учитывается при общей оценке работы учителя в качестве классного руководителя.